

PROGRAMA DE DISCIPLINA

Curso: DIREITO
Ano: 2016
Período: 1º
Disciplina: Língua Portuguesa: Interpretação e Redação Jurídica

Aulas Teóricas: 72 h
Aulas Práticas: 0h
Carga Horária: 72 h
Docente:

EMENTA DA DISCIPLINA

A linguagem no processo de comunicação: a história da escrita; a língua oral e escrita no contexto sociocultural; frase, oração, período, parágrafo e texto; discurso e construção textual; construção contextual; recursos linguísticos gramaticais, ortografia, sintaxe, semântica e morfo-lexical; noções metodológicas de leitura e interpretação; produção de textos técnicos: produção de textos voltados para o contexto jurídico

OBJETIVOS DA DISCIPLINA NO CURSO

Objetivo Geral:

- Desenvolver habilidades de comunicação escrita e oral, com ênfase na ordenação de idéias e exposição de forma escrita de um pensamento bem organizado.
- Levar o acadêmico a observar, perceber, descobrir, refletir sobre o mundo, interagir com seu semelhante através do uso funcional da linguagem por meio de textos escritos.

Objetivos Específicos:

- Produção de textos;
- Produzir diferentes tipos de textos, tendo como base a noção de sua estrutura;
- Promover um estudo da linguagem de diversos tipos de textos, explorando, entre outros aspectos, o emprego de certas expressões e construções da língua;
- Debater temas propostos pelos textos e desenvolver habilidades de comunicação e argumentação orais;
- Ampliar vocabulário;
- Empregar corretamente as regras gramaticais da língua portuguesa.

TEMAS DE ESTUDO

I – APRESENTAÇÃO

1. Apresentação pessoal e inicial da ementa da disciplina.
2. Ponderações acerca dos objetivos gerais e específicos.
3. Inserção da matéria no contexto interdisciplinar e das exigências pessoais no tocante ao comportamento esperado.
4. Apresentação do conteúdo programático e das flexibilizações possíveis.
5. Da estratégia de ensino.
6. Das avaliações.
7. Da bibliografia e dicas de estudo.

1. Novo Acordo Ortográfico
2. Frase.
3. Parágrafo.
4. Conceito de texto.
5. Gramática: Clareza do texto e Defeitos de Linguagem.
6. Técnicas de resumo.
7. Resenha Crítica.
8. Texto dissertativo.
9. Texto Argumentativo.
10. Princípios da Boa Redação.
11. Pontuação Gráfica.
12. Pronomes de Tratamento.
13. Linguagem Jurídica.
14. Narração.
15. Descrição.
16. Coesão.
17. Interpretação de textos atuais e específicos da área de Direito: através do uso de estratégias de leitura.
18. Concordância Verbal.
19. Concordância Nominal.
20. Uso da crase.
21. Semântica.
- 22.** Emprego de certas palavras

FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação será efetuada mediante realização de uma prova específica sobre a matéria ministrada por bimestre com peso total 4,0, uma avaliação interdisciplinar por bimestre com peso total 3,0 trabalhos diversos sobre temas controvertidos da disciplina com peso total 3,0, totalizando nota 10,0.

METODOLOGIA

As aulas serão expositivas e dialogadas, utilizando-se com freqüência dos seguintes recursos: pesquisa dirigida, eventuais trabalhos em grupo ou individual, prova escrita, pesquisa em biblioteca, seminários e resenha de obras clássicas do Curso de Direito.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ANDRADE, Maria Margarida de. Língua Portuguesa: Noções Básicas para Cursos Superiores. 6ªed. São Paulo, SP: Ed. Atlas, 1999. 217 p.

BARROSO, Darlan; BOLOGNESI, João; ARAUJO JUNIOR, Marco Antonio. Manual de redação jurídica e língua portuguesa para a OAB. 3ªed.rev.atual.ampl. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2013. 348 p.

CUNHA, Celso. Nova gramática do português contemporâneo. 2.ed. Rio de Janeiro, RJ: Nova Fronteira, 1985. 724 p.

DAMIÃO, Regina Toledo; ANTONIO HENRIQUES. Curso de Português Jurídico. 11ª ed. São Paulo: Atlas, 2004. 293 p.

FARACO, Carlos Emílio; MOURA, F. M. de. Gramática. 14ª ed. São Paulo: Ática, 1995. 487 p.
INFANTE, Ulisses. Do texto ao texto: curso prático de leitura e redação. 6.ed. rev. amp. São Paulo, SP: Scipione, 1998. 312 p.
WARAT, Luis Alberto. O Direito e sua linguagem. 2ªed. Porto Alegre, RS: Sergio Antonio Fabris, 1995. 120 p.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BAJARD, Elie. Ler e dizer: Compreensão e comunicação do texto escrito. São Paulo, SP: Cortez, 1994. 118 p.
BECHARA, Evanildo. Moderna Gramática Portuguesa. 37ªed. Rio de Janeiro, RJ: Ed. Lucerna, 2003. 672 p.
MARTINS, Dileta Silveira. Português Instrumental: De acordo com as atuais normas da ABNT. 24ªed. Porto Alegre, RS: Sagra Luzzatto, 2003. 560 p.
SARAIVA, Vicente de Paulo. A técnica da redação jurídica: ou a arte de convencer. 4ª/5ª ed. Brasília: Consulex, 2006/2008. 149 p.
VIEIRA, João Alfredo Medeiros. Português Prático e Forense. 7ªed. São Paulo, SP: Ledix, 1991. 493 p.

Telêmaco Borba, 05 de fevereiro de 2016.

Gilmara Aparecida Rosas Takassi
Coordenadora